

ŻŁOBEK MIEJSKI
w Międzyrzecu Podlaskim
ul. Przedszkolna 2A
21-560 Międzyrzec Podlaski
NIP: 537 262 96 94 Regon 360791273
tel. 660 390 471

Zarządzenie Nr 04/2019
Dyrektora Żłobka Miejskiego
w Międzyrzecu Podlaskim
z dnia 25 marca 2019 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rekrutacyjnego dzieci do Żłobka Miejskiego w Międzyrzecu Podlaskim.

Na podstawie ustawy z dnia 04 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. 2018 r. poz. 603) oraz Uchwały Nr III/6/14 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie powołania Żłobka Miejskiego w Międzyrzecu Podlaskim i ustalenia jego Statutu wraz ze zmianami, zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam Regulamin Rekrutacji dzieci do Żłobka Miejskiego w Międzyrzecu Podlaskim w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Regulamin Rekrutacji dzieci do Żłobka Miejskiego w Międzyrzecu Podlaskim stanowiący Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 8/2015 Dyrektora Żłobka Miejskiego w Międzyrzecu Podlaskim z dnia 9 marca 2015 r.

§ 3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Żłobka Miejskiego w Międzyrzecu Podlaskim od dnia 25 marca 2019 r.

§ 4

Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia wywieszenia na tablicy ogłoszeń Żłobka Miejskiego w Międzyrzecu Podlaskim.

DYREKTOR
ŻŁOBKA MIEJSKIEGO
w Międzyrzecu Podlaskim
B. Jężyk
Katarzyna Jężyk

Regulamin Rekrutacji dzieci do Żłobka Miejskiego w Międzyrzecu Podlaskim.

§ 1

Postanowienia ogólne.

1. Żłobek Miejski w Międzyrzecu Podlaskim – zwany dalej „Żłobkiem” przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski.
2. Przyjęcia dzieci spoza Miasta Międzyrzec Podlaski mogą mieć miejsce tylko po zaspokojeniu potrzeb mieszkańców Miasta Międzyrzec Podlaski i nie mogą wpływać na zmianę liczby oddziałów w Żłobku. W przypadku przyjmowania dzieci spoza Miasta Międzyrzec Podlaski kierować się należy przyjętymi zasadami rekrutacji określonymi w niniejszym regulaminie.
3. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi od 20 tygodnia życia, do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – do 4 roku życia.
4. Coroczna rekrutacja dzieci do Żłobka trwa od 1 marca do 30 kwietnia danego roku, na rok szkolny zaczynający się od września tego roku na podstawie "Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka".
5. Dzieci aktualnie uczęszczające do Żłobka będą przyjmowane na kolejny rok szkolny automatycznie na podstawie "Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka- Kontynuacja".
6. Wnioski można pobrać w placówce lub na stronie: zlobek.bip.miedzyrzec.pl w zakładce „Formularze”.
7. Żłobek dysponuje 36 miejscami dla dzieci. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów prawa.
8. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
9. Przyjęć do Żłobka dokonuje Komisja Rekrutacyjna w oparciu o kartę zgłoszenia dziecka do Żłobka uwzględniając liczbę miejsc i kryteria rekrutacji.
10. Komisję Rekrutacyjną powołuje zarządzeniem Dyrektor Żłobka.
11. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi trzech pracowników Żłobka:
 - 1) Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej
 - 2) Sekretarz Komisji Rekrutacyjnej
 - 3) Członek Komisji Rekrutacyjnej
12. Lista dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września danego roku powinna zostać ogłoszona najpóźniej do 30 czerwca danego roku.

13. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka z powodu braku wolnych miejsc umieszczone są na liście oczekujących na przyjęcie.
14. W miarę istnienia wolnych miejsc w Żłobku zapisy mogą być dokonywane w ciągu całego roku.
15. W przypadku zwolnienia się miejsca, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie.
16. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka umowy cywilnoprawnej o korzystanie z usług Żłobka. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka i skutkuje skreśleniem z listy przyjętych.
17. W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka, jego nieobecności trwającej dłużej niż jeden miesiąc, Dyrektor może przyjąć na ten okres dziecko z listy oczekujących.

§ 2

Obowiązki Rodziców w procesie rekrutacji.

1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka są zobowiązani złożyć:
 - 1) „Kartę zgłoszenia dziecka do Żłobka” lub „Kartę zgłoszenia dziecka do Żłobka - Kontynuacja”
 - 2) inne dokumenty dołączone w miarę potrzeb:
 - oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
 - oświadczenie dotyczące rodziny wielodzietnej,
 - oświadczenie o niepełnosprawności.

§ 3

Kryteria przyjęcia dzieci do Żłobka w przypadku liczby kandydatów spełniających kryteria dostępu przekraczającej liczbę miejsc w Żłobku.

1. Jeżeli liczba dzieci zgłoszonych do Żłobka będzie większa niż liczba miejsc w Żłobku, pierwszeństwo w przyjęciu mają:
 - 1) dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością, co do których brak jest przeciwwskazań zdrowotnych umożliwiających uczęszczanie do Żłobka;
 - 2) dzieci matek lub ojców/opiekunów prawnych, wobec których orzeczono stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) dzieci, które mają rodzeństwo z orzeczoną niepełnosprawnością;
 - 4) dzieci rodziców/opiekunów prawnych samotnie wychowujących;
 - 5) dzieci obojga rodziców/opiekunów prawnych aktywnych zawodowo;
 - 6) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci w rodzinie);
 - 7) rodzeństwo dzieci już uczęszczających do Żłobka.

§ 4

Obowiązki Żłobka po zakończonej rekrutacji.

1. Dyrektor przyjmuje „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka”, przez cały rok.
2. Na podstawie złożonej „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka” dziecko wpisane jest na listę rezerwową.

3. Dyrektor informuje rodziców o pozycji dziecka na liście rezerwowej.
4. Jeżeli w trakcie roku zwalnia się miejsce, Dyrektor Żłobka powiadamia kolejną osobę z listy oczekujących do danej grupy wiekowej o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin i warunki przyjęcia.
5. W przypadku, gdy osoba informowana o gotowości przyjęcia dziecka do Żłobka, odmawia oddania dziecka lub chce przesunąć przyjście na termin późniejszy, zawiadamiana jest kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 5

Wymogi formalne.

1. Po przyjęciu dziecka do Żłobka Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się przedstawić zaświadczenie lekarskie od lekarza rodzinnego, że dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do Żłobka.
2. Rodzice/opiekunowie prawni upoważniają inne osoby do odbioru dziecka, podając ich dane w karcie „Upoważnionych do odbioru dziecka”.
3. Rodzice/opiekunowie prawni dostarczają inne dokumenty wymienione w niniejszym regulaminie.

§ 6

W przypadku nieobecności Dyrektora Żłobka sprawy dotyczące rekrutacji załatwia osoba upoważniona.

Załączniki do regulaminu:

1. Przebieg działań rekrutacji dzieci do Żłobka Miejskiego w Międzyrzecu Podlaskim.
2. Karta Punktacji – Decyzja Komisji Rekrutacyjnej ds. przyjęć do Żłobka.

DYREKTOR
ŻŁOBKA MIEJSKIEGO
w Międzyrzecu Podlaskim

Katarzyna Bączek

Przebieg działań rekrutacji do Żłobka Miejskiego w Międzyrzecu Podlaskim

*1 marca. - 30 kwietnia bieżącego
roku*

- składanie przez Rodziców „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka” oraz „Karty zgłoszenia dziecka do Żłobka – kontynuacja”,

do 30 kwietnia bieżącego roku

- powołanie przez Dyrektora Żłobka Komisji Rekrutacyjnej,

najpóźniej

do 30 czerwca bieżącego roku

- ogłoszenie wyników rekrutacji oraz podpisanie umowy przez Rodziców i Dyrektora Żłobka o świadczenie usług przez Żłobek,

do 7 dni od ogłoszenia wyników

- możliwość złożenia przez Rodziców wniosku o wydanie przez Komisję Rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Żłobka,

do 31 lipca bieżącego roku

- przydzielenie dzieci do poszczególnych grup i wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

do 31 sierpnia bieżącego roku

- Rekrutacja uzupełniająca (tylko w przypadku wolnych miejsc).

KARTA PUNKTACJI - DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ
DS. PRZYJĘĆ DO ŻŁOBKA.

Komisja Rekrutacyjna w dniu r.

Stwierdziła, że Nr zgłoszenia.....
(imię i nazwisko dziecka)

I ETAP REKRUTACJI
Spełnienie podstawowych kryteriów rekrutacyjnych:

1. Dziecko mieszka na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski

a) jest na stałe zameldowane na terenie miasta ☐ TAK / ☐ NIE

b) jest tymczasowo zameldowane na terenie miasta ☐ TAK / ☐ NIE

UWAGA! - W przypadku dziecka spoza terenu Miasta Międzyrzec Podlaski, dziecko może być przyjęte tylko po przyjęciu wszystkich chętnych z terenu miasta (w przypadku wolnych miejsc)!

2. Wiek dziecka (zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi do lat 3) od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat:

Wiek dziecka (w miesiącach)

a) wiek odpowiedni do grupy żłobkowej I- przedział wiekowy od 20 tygodnia do 18 miesięcy

☐ TAK / ☐ NIE

b) wiek odpowiedni do grupy żłobkowej II- przedział wiekowy od 18 miesięcy do 30 miesięcy

☐ TAK / ☐ NIE

c) wiek odpowiedni do grupy żłobkowej III- przedział wiekowy od 30 miesięcy do 36 miesięcy

☐ TAK / ☐ NIE

3. Możliwość zapewnienia dziecku opieki medycznej ze wskazaniem rodzica w pkt 4b karty zgłoszenia.

☐ TAK / ☐ NIE

4. Możliwość zapewnienia dziecku opieki medycznej ze wskazaniem rodzica w pkt 4c karty zgłoszenia.

☐ TAK / ☐ NIE

Decyzja Komisji:**1. Dziecko spełnia kryteria dostępu*:**

- dziecko przyjęte do Żłobka *
- dziecko zakwalifikowano do dalszego postępowania rekrutacyjnego*

2. Dziecko nie spełnia kryteriów dostępu***Odmowa przyjęcia dziecka do Żłobka**

Dodatkowe uzasadnienie:

.....

.....

.....

*Niepotrzebne skreślić

II ETAP REKRUTACJI**Kryteria dodatkowe w przypadku liczby kandydatów spełniających kryteria dostępu przekraczającej liczbę miejsc w Żłobku.**

(przy każdym kryterium proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)

Lp.	Kryteria dodatkowe	TAK	NIE
1	Niepełnosprawność dziecka ubiegającego się o przyjęcie do Żłobka.	<input type="checkbox"/> 5 pkt.	<input type="checkbox"/> 0 pkt.
2	Niepełnosprawność obojga rodziców/ opiekunów prawnych dziecka ubiegającego się o przyjęcie do Żłobka.	<input type="checkbox"/> 20 pkt.	<input type="checkbox"/> 0 pkt.
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców/ opiekunów prawnych dziecka ubiegającego się o przyjęcie do Żłobka.	<input type="checkbox"/> 10 pkt.	<input type="checkbox"/> 0 pkt.
4	Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka ubiegającego się o przyjęcie do Żłobka.	<input type="checkbox"/> 5 pkt.	<input type="checkbox"/> 0 pkt.
5	Samotne wychowywanie dziecka przez matkę lub ojca/ opiekuna prawnego	<input type="checkbox"/> 20 pkt.	<input type="checkbox"/> 0 pkt.
6	Oboje rodziców aktywnych zawodowo.	<input type="checkbox"/> 20 pkt.	<input type="checkbox"/> 0 pkt.
7	Wielodzietność rodziny (troje i więcej dzieci w rodzinie).	<input type="checkbox"/> 10 pkt.	<input type="checkbox"/> 0 pkt.
8	Rodzeństwo dziecka już uczęszczającego do Żłobka.	<input type="checkbox"/> 5 pkt.	<input type="checkbox"/> 0 pkt.
9	Dziecko kandydujące do Żłobka ma rodzeństwo.	<input type="checkbox"/> 2 pkt.	<input type="checkbox"/> 0 pkt.
Suma punktów z Etapu II rekrutacji			

Ostateczna Decyzja Komisji Rekrutacyjnej

Komisja rekrutacyjna:

- **przyjęła dziecko do Żłobka Miejskiego w Międzyrzeczu Podlaskim od dnia*
- **nie przyjęła dziecka do Żłobka Miejskiego w Międzyrzeczu Podlaskim.*
- **dziecko wpisano na listę rezerwową zgodnie z uzyskaną punktacją (kolejność wg liczby punktów) pod numerem.....*

*niepotrzebne skreślić

Bryny

Podpis:

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej

Sekretarz Komisji Rekrutacyjnej

Członek Komisji Rekrutacyjnej

Międzyrzec Podlaski, dn.

DYREKTOR
ŻŁOBKA MIEJSKIEGO
w Międzyrzecu Podlaskim
Katarzyna Guczyk
Katarzyna Guczyk